



ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ รหัสตำแหน่ง RWM1
สังกัด ส่วนปฏิบัติการโลหการและวัสดุ โรงปฏิบัติการวิจัยและพัฒนา
จำนวน 1 อัตรา

1. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

มีหน้าที่รับผิดชอบในการสนับสนุนงานวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีในกระบวนการทางโลหวิทยาและวัสดุร่วมกับนักวิจัยในการออกแบบและกำหนดกรรมวิธีการผลิต ต้นแบบชิ้นส่วน ผลิตชิ้นส่วน ทดสอบและรับรองคุณภาพชิ้นส่วน ให้เป็นไปตามมาตรฐานการควบคุมคุณภาพ และงานความปลอดภัยทางวิศวกรรมกำหนด จัดทำแผนการผลิต แผนการบำรุงรักษา เตรียมความพร้อมของเครื่องจักร อุปกรณ์และวัสดุในความรับผิดชอบ ให้มีขีดความสามารถในการสนับสนุนโครงการวิจัย พร้อมทั้งให้การสนับสนุนโครงการและส่วนงานอื่น ๆ ตามขอบเขตที่ส่วนงานรับผิดชอบ หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

2. คุณสมบัติขั้นต่ำของตำแหน่ง

2.1 การศึกษาขั้นต่ำ/ประสบการณ์ :

- ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาการจัดการอุตสาหกรรม รัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ การบริหารจัดการ เทคโนโลยี อุตสาหกรรม หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง
- ประสบการณ์ทำงานรวม 3 ปี และมีประสบการณ์ในงานที่รับผิดชอบอย่างน้อย 1 ปี

2.2 ทักษะ/ความรู้เฉพาะทาง :

- ความรู้เกี่ยวกับ การบริหารพัสดุ การควบคุม การจัดทำบัญชีคุมพัสดุ การจัดเก็บพัสดุ การโอน การยืม การส่งซ่อม การส่งคืน การจัดส่ง การบรรจุหีบห่อ การจำหน่าย การใช้งานระบบบริหารจัดการด้านพัสดุ เช่น ERP, SAP, Odoo อื่น ๆ
- หลักการในการจดจำชื่อพัสดุ รุ่น/แบบ/ชนิด ของพัสดุตำแหน่งที่เก็บ ค้นหาได้อย่างรวดเร็ว
- หลักการพัฒนาโปรแกรม Ms-Access , Odoo - ERP
- ด้านคอมพิวเตอร์ (Ms Office (Word, Excel, PowerPoint), Email, Internet)เน้น Ms-Access และ Ms-Excel
- มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบบริหารพัสดุ สายช่าง
- ความสามารถด้านภาษา (ภาษาอังกฤษ ปานกลาง)

2.3 สมรรถนะเชิงพฤติกรรม:

- มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม
- มีความซื่อสัตย์
- มีความมุ่งมั่นในผลสำเร็จของงาน
- ความเฉลียวฉลาด (IQ สูง)

อัตราเงินเดือน :

พิจารณาตามกรอบโครงสร้างอัตราเงินเดือนตามบัญชีระดับตำแหน่ง