

	สวนบริหารทรัพยากรบุคคล ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (Job Specification)	Doc. No: DTI-00-G-AHM-FM-022	
			Rev.0	Pages : 1

ชื่อตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ความร่วมมือระหว่างประเทศ 3 รหัสตำแหน่ง SIC3
สังกัด ส่วนความร่วมมือระหว่างประเทศ ฝ่ายพัฒนากิจการ กลุ่มกลยุทธ์และพัฒนากิจการ
จำนวน 1 อัตรา

1. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ในการจัดทำนโยบายและแผนเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน พร้อมข้อคิดเห็นเพื่อสนับสนุนการปรับเปลี่ยนนโยบายและแผนเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์, จัดทำ/ทบทวน ร่างบันทึกความเข้าใจ หรือบันทึกข้อตกลง (MOU, MOA) และร่างข้อตกลงไม่เปิดเผยข้อมูล (Non-disclosure Agreement) กับหน่วยงานต่างประเทศ ในส่วนที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งเตรียมข้อมูล และเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับกรอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการต้อนรับ ผู้แทนหน่วยงาน หรือการประชุม/ดูงานในต่างประเทศ (Organization Visit) ตลอดจนเป็น Gate Keeper, Contact Point ของ สทป. ในการประสานระหว่างหน่วยงานภายในประเทศเพื่อรับทราบถึงขีดความสามารถความต้องการด้านการพัฒนาเทคโนโลยี ป้องกันประเทศ และหน่วยงานภายนอกประเทศเพื่อแสวงหาความร่วมมือด้านการวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีป้องกันประเทศทั้งใน กรอบอาเซียนและมิตรประเทศ ทั้งนี้ ครอบคลุมถึงงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

2. คุณสมบัติขั้นต่ำของตำแหน่ง

2.1 การศึกษาขั้นต่ำ/ประสบการณ์ :

- ปริญญาโท สาขา ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ / ธุรกิจระหว่างประเทศ / บริหารธุรกิจ (การจัดการ) / ภาษาอังกฤษ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- มีประสบการณ์ด้านความร่วมมือระหว่างประเทศ อย่างน้อย 3 ปี
- มีประสบการณ์ด้านอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ
- หากมีประสบการณ์ติดต่อประสานงานราชการ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- อายุงานรวม 10 ปี หากผ่านหลักสูตรหลักประจำเสนาธิการเหล่าทัพ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

2.2 ทักษะ/ความรู้เฉพาะทาง :

- ทักษะการคิดอย่างเป็นระบบ, ทักษะด้านการสื่อสาร
- ความสามารถด้านภาษา (ภาษาอังกฤษ ดีมาก)
- ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ (MS Office (Word, Excel, PowerPoint), Email, Internet)

2.3 สมรรถนะเชิงพฤติกรรม :

- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- มีความสามารถในการทำงานเป็นทีม

อัตราเงินเดือน : พิจารณาตามกรอบโครงสร้างอัตราเงินเดือนตามบัญชีระดับตำแหน่ง