



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

ที่ 10 / 2569

เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy)

โดยที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ที่กำหนดหลักเกณฑ์ กลไก หรือมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดให้หน่วยงานและองค์กรโดยทั่วไป ต้องดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่มีเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการ คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศสอดคล้องตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสร้างความเชื่อมั่นแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในการเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 5 ของข้อบังคับคณะกรรมการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ ว่าด้วยการบริหารงานทั่วไป พ.ศ. 2563 ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

1. ในประกาศนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ เช่น ชื่อ นามสกุล ชื่อเล่น ที่อยู่ หมายเลข โทรศัพท์ เลขบัตรประจำตัวประชาชน เลขหนังสือเดินทาง เลขบัตรประกันสังคม เลขใบอนุญาตขับขี่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี เลขบัญชีธนาคาร เลขบัตรเครดิต ที่อยู่อีเมล (Email Address) ทะเบียนรถยนต์ IP Address, Cookies, Log File เป็นต้น

“เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่สามารถระบุตัวตน ได้จากข้อมูลส่วนบุคคล และให้หมายรวมถึงผู้ใช้อำนาจปกครองที่มีอำนาจกระทำการแทนผู้เยาว์ ผู้อนุบาล ที่มีอำนาจกระทำการแทนคนไร้ความสามารถ หรือผู้พิทักษ์ที่มีอำนาจกระทำการแทนคนเสมือนไร้ความสามารถ รวมตลอดทั้งผู้ที่ถือว่าเป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

“คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น โดยมีหน้าที่และอำนาจกำกับดูแล ออกหลักเกณฑ์ มาตรการ หรือข้อปฏิบัติอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

“การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า การดำเนินการใด ๆ กับข้อมูลส่วนบุคคล (อันจะส่งผลกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลในลักษณะใดลักษณะหนึ่งได้) เช่น การจัดเก็บ รวบรวม การบันทึก การจัดระบบ จัดโครงสร้าง การปรับปรุงหรือการแก้ไขข้อมูล การดึงข้อมูล การให้คำปรึกษาที่ต้องใช้ข้อมูล ในการให้คำปรึกษา การใช้ข้อมูล การเปิดเผยด้วยการส่งต่อ การเผยแพร่ หรือการกระทำใด ๆ เพื่อให้ข้อมูล สามารถเข้าถึงหรือใช้งานได้ การรวมข้อมูลเข้าด้วยกัน การดำเนินการเพื่อให้ข้อมูลสอดคล้องกัน การจำกัดการใช้งาน การลบ หรือการทำลายข้อมูล

2. นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสถาบันเป็นดังนี้

2.1 ข้อมูลที่มีการจัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพียงเท่าที่จำเป็นและอย่างจำกัดต่อการปฏิบัติงานตามภารกิจของสถาบันเท่านั้น เช่น ข้อมูลคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ เจ้าหน้าที่ ลูกจ้าง ผู้ให้บริการภายนอก ผู้ร่วมทุน/ผู้ร่วมธุรกิจ ผู้รับทุน ผู้ติดต่อ/ผู้ประสานงาน ข้อมูลชื่อผู้ใช้งานระบบสารสนเทศ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ และข้อมูลภาพเคลื่อนไหวจากการบันทึกกล้องวงจรปิดในบริเวณพื้นที่ของสถาบัน

2.2 แหล่งที่มาของข้อมูลการจัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลซึ่งเกี่ยวกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยสถาบันนั้น อาจเป็นกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ข้อมูลโดยตรงกับสถาบัน หรืออาจเป็นในกรณีที่สถาบันได้รับข้อมูลส่วนบุคคลจากแหล่งอื่น เช่น การเก็บรวบรวมมาจากการจัดกิจกรรมของสถาบัน การจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ซึ่งเป็นผู้รวบรวมข้อมูลหรือร่วมกันรวบรวมข้อมูล เป็นต้น

2.3 วัตถุประสงค์ของการจัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะจัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็น เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของสถาบัน ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญา พิสูจน์และยืนยันตัวตน ติดต่อสื่อสารและประสานงาน ให้เงินเดือน เงินชดเชย และสิทธิประโยชน์ของเจ้าหน้าที่ ปฏิบัติตามกฎหมาย และติดตามตรวจสอบเกี่ยวกับความปลอดภัย ทั้งนี้ สถาบันได้แจ้งวัตถุประสงค์ของการจัดเก็บ และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ให้ความยินยอมโดยชัดแจ้งแก่สถาบัน ก่อนหรือในขณะที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล หรือตามที่กฎหมายกำหนด ให้สิทธิสถาบันสามารถประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลได้โดยที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลไม่ต้องให้ความยินยอม

2.4 ระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูล และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะจัดเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลเป็นระยะเวลาเท่าที่จำเป็นตามหลักเกณฑ์และวัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมายที่ได้แจ้งให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล หลักเกณฑ์ที่ใช้กำหนดระยะเวลาจัดเก็บ คือ ระยะเวลาที่สถาบันได้ดำเนินการสัมพันธ์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และให้บริการแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล และอาจจัดเก็บต่อไปตามระยะเวลาที่จำเป็น เพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย หรือตามอายุความทางกฎหมาย เพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล สถาบันจะดำเนินการลบ หรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้ข้อมูลไม่สามารถระบุถึงตัวตนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ เมื่อหมดความจำเป็นหรือสิ้นสุดตามระยะเวลาที่กำหนด

2.5 การใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันจะใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของสถาบัน โดยอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นและจำกัด ให้แก่ หน่วยงาน กำกับดูแล ผู้ตรวจสอบภายนอก และหน่วยงานทางกฎหมายหรือหน่วยงานอื่น ๆ รวมถึงอาจมีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อบังคับทางกฎหมาย หรือปฏิบัติตามคำสั่งอันชอบด้วยกฎหมาย

2.6 สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันให้สิทธิแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้มีสิทธิตามที่กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนด ดังต่อไปนี้

2.6.1 สิทธิในการถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลอยู่กับสถาบัน ทั้งนี้ เฉพาะกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้เคยให้ความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลไว้กับสถาบัน โดยสถาบันจะหยุดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น และหากพิจารณาแล้วว่าไม่มีความจำเป็นหรือไม่มีฐานโดยชอบด้วยกฎหมายอื่น ๆ ที่จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลนั้น สถาบันจะลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล หรือทำให้ข้อมูลไม่สามารถระบุถึงตัวตนของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้นได้

2.6.2 สิทธิในการขอเข้าถึง และขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล และสิทธิในการร้องขอให้เปิดเผยการได้มาของข้อมูลส่วนบุคคล โดยไม่กระทบต่อสิทธิเสรีภาพของบุคคลอื่น

2.6.3 สิทธิในการขอโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่ผู้ควบคุมข้อมูลรายอื่น ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไป

2.6.4 สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเมื่อใดก็ได้

2.6.5 สิทธิในการร้องขอให้สถาบันลบ หรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคล เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้

2.6.6 สิทธิในการขอให้สถาบันระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้

2.6.7 สิทธิในการร้องขอให้สถาบันดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด

2.6.8 สิทธิในการร้องเรียน กรณีที่สถาบัน หรือเจ้าหน้าที่ หรือผู้รับจ้างของสถาบัน ผ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ทั้งนี้ การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว จะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่สถาบันได้ดำเนินการไปแล้วโดยชอบก่อนการปฏิบัติตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล อย่างไรก็ตาม สถาบันอาจพิจารณาไม่ดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่มีข้อขัดแย้งตามกฎหมาย หรือสัญญา เพื่อประโยชน์ของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือเป็นการประมวลผล หรือเป็นการปฏิบัติตามคำสั่งศาล หรือหากสถาบันดำเนินการตามคำขอของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลจะส่งผลกระทบต่อก่อให้เกิดความเสียหายต่อสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น โดยสถาบันจะดำเนินการบันทึกคำร้องขอ ตรวจสอบ และตอบกลับคำร้องขอ ภายในระยะเวลาอันสมควร

2.7 มาตรการการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล

2.7.1 สถาบันจะจัดให้มีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหาย การเข้าถึง การใช้ การเปลี่ยนแปลง การแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยปราศจากอำนาจหรือโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินงานของสถาบัน และมาตรฐานที่รับรองโดยทั่วไป รวมถึงการกำหนดให้เจ้าหน้าที่ของสถาบัน เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล ในกรณีนี้ สถาบันจะมีการสอบทานและปรับปรุงมาตรการดังกล่าว ตามความจำเป็น เพื่อให้แน่ใจว่าการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเป็นไปตามมาตรฐานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2.7.2 กำหนดนโยบายและขั้นตอนวิธีการต่าง ๆ เพื่อการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างปลอดภัย และป้องกันการเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสถาบัน โดยมีการดำเนินการดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน เพื่อการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- (2) จำกัดสิทธิของเจ้าหน้าที่ของสถาบันในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล
- (3) ป้องกันการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยใช้การเข้ารหัสข้อมูล การตรวจสอบตัวตน และเทคโนโลยีการตรวจจับไวรัส ตามความจำเป็นและเหมาะสม

(4) กำหนดให้คู่ค้าที่ทำธุรกิจกับสถาบัน มีหน้าที่ในการรักษาความลับ และต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ตามกฎหมายและระเบียบต่าง ๆ ว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเคร่งครัด รวมถึงกำหนดข้อจำกัดการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลไว้ในสัญญาที่สถาบันทำกับคู่ค้าแต่ละราย

(5) ประเมินผลการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การจัดการข้อมูล และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลของสถาบันอย่างสม่ำเสมอ

2.8 การทบทวนนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันมีนโยบายในการพัฒนาและทบทวนมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลอยู่เสมอ เพื่อให้การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สถาบันจึงอาจปรับปรุงหรือแก้ไขนโยบายฉบับนี้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่สำคัญ โดยสถาบันจะประกาศไว้ที่เว็บไซต์ของสถาบัน และ/หรือช่องทางอื่น ๆ ตามที่สถาบันเห็นสมควร สถาบันจึงขอแนะนำให้ผู้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลอ่านนโยบายของสถาบันทุกครั้งที่มีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข

2.9 การติดต่อกับสถาบัน

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีข้อสงสัย ข้อเสนอแนะต้องการร้องขอ ร้องเรียน หรือพบปัญหาที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล สามารถติดต่อเพื่อแจ้งให้สถาบันได้รับทราบตามที่อยู่ด้านล่างนี้

2.9.1 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ : สถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ

ที่อยู่ : อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (แจ้งวัฒนะ) ชั้น 5 เลขที่ 47/433 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทรศัพท์ : 0 2980 6688 โทรสาร 0 2980 6199

E-mail : pdc@dti.or.th

2.9.2 เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

สถาบันได้มีการดำเนินการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO) เพื่อตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน และผู้ให้บริการภายนอก ที่ทำหน้าที่ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่สถาบัน ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ

ที่อยู่ : อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม (แจ้งวัฒนะ) ชั้น 5 เลขที่ 47/433 หมู่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

โทรศัพท์ : 0 2980 6688 ต่อ 2852 โทรสาร 0 2980 6199

E-mail : dpo@dti.or.th

ประกาศ ณ วันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2569

พลเอก



(ดร.ชรัติ อุ่มสัมฤทธิ์)

ผู้อำนวยการสถาบันเทคโนโลยีป้องกันประเทศ