



ชื่อตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนกฎหมาย รหัสตำแหน่ง CLD4
สังกัด ส่วนกฎหมาย สำนักบริหารกลาง
จำนวน 1 อัตรา

1. หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ให้ความเห็นทางกฎหมาย การตรวจร่างนิติกรรมสัญญา บันทึกข้อตกลงและหนังสือบอกกล่าวทางตามประเภทต่าง ๆ ดำเนินงานด้านกฎหมาย ปรับปรุงแก้ไขและจัดทำร่างกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง และประกาศต่าง ๆ ศึกษาค้นคว้าและดำเนินการขอจดทะเบียนสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศ ดำเนินงานด้านคดีความ งานด้านการสอบสวน วินิจฉัยคำร้องทุกข์ คำอุทธรณ์ รวมทั้งงานด้านกฎหมายอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย วินิจฉัย ให้ความเห็นพร้อมข้อเสนอแนะในประเด็นข้อกฎหมายแก่คณะกรรมการ และหน่วยงานภายใน สทป. ตามที่ร้องขอ

2. คุณสมบัติขั้นต่ำของตำแหน่ง

2.1 การศึกษาขั้นต่ำ/ประสบการณ์ :

- ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์
- ต้องสอบไล่ได้ตามหลักสูตรของสำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา
- ประสบการณ์ทำงานรวม 18 ปีขึ้นไป หรือ มีประสบการณ์ในสายงานตามตำแหน่งอย่างน้อย 12 ปี

2.2 ความรู้เฉพาะทาง :

- ความรู้และทักษะเกี่ยวกับการจัดทำสัญญา และข้อตกลง
- ความรู้และทักษะเกี่ยวกับการดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา และคดีปกครอง
- ความรู้และทักษะเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านกฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา
- ความรู้และทักษะในการให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย
- ความรู้และทักษะเกี่ยวกับกฎหมายธุรกิจ
- ทักษะในการเจรจาต่อรอง (Negotiation skills)
- ความสามารถด้านภาษา (ภาษาอังกฤษ ดี)
- ความสามารถในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ดี (Decision Making and Problem Solving Skill)

2.3 สมรรถนะเชิงพฤติกรรม:

- มีความซื่อสัตย์
- มีความละเอียดรอบคอบ
- มีมนุษยสัมพันธ์ดี